

**উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ,
কর্ণজোড়াঃ রায়গঞ্জ।**

E-Auction No: 001/UDZP/E-Auction/2026-27

স্মারক সংখ্যা: ১৬০/উদিজেপ/রিসোঃ মোবিঃ/এক্স/অকশান/খেয়াঘাট/২০১২/০০১

দিনাঙ্কঃ ২৬/০৭/২০২৬

এতদ্বারা সকলকে জানানো যাচ্ছে যে, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ পরিচালনাধীন নিম্নলিখিত পুকুর ০১-০৯-২০২৬ থেকে ৩১-০৮-২০২৯ সময় পর্যন্ত ০৩(তিন) বছরের জন্য অনলাইনের মাধ্যমে ইজারা বিলির আবেদন পত্র আহবান করা হচ্ছে। উক্ত পুকুরটি ইজারা নিতে ইচ্ছুক প্রাইমারি ফিসারমেনস কো-অপারেটিভ সোসাইটি/ফিস প্রোডাকশন গ্রুপ/স্ব-নির্ভর গোষ্ঠীর (পঞ্চগায়ের ও গ্রামোন্নয়ন দপ্তর দ্বারা স্বীকৃত গ্রেড-১ পাশ) থেকে নিম্ন-নির্ধারিত এবং ব্যক্তি-বিশেষ যিনি দীর্ঘ কালীন এই পেশার সাথে যুক্ত আছেন (তথ্য সংযোজন সাপেক্ষে) এই লীজে অংশ গ্রহণের সুযোগ দেওয়া হবে। ইচ্ছুক দরদাতা সংশ্লিষ্ট নথি ডাউনলোড করতে পারেন এই সাইটের মাধ্যমে -www.udzp.in এবং ওয়েবসাইটগুলির মাধ্যমে বিড জমা দিবেন: <https://eauction.gov.in>

প্রকাশ থাকে যে, নিম্নলিখিত আমানত বাবদ অগ্রিম জমা ৩৫% অর্থ জমা করতে হবে ড্রাফটের মাধ্যমে। যারা আমানত বাবদ অগ্রিম অর্থ ড্রাফটের মাধ্যমে অফিসে জমা করবেন এবং এর প্রত্যায়িত কপি অনলাইনে দাখিল করবেন তাদেরকেই যোগ্য বলে বিবেচিত হবেন।

ক্রমিক নম্বর	ফেরিঘাটের নামে	ন্যূনতম দর	আমানত বাবদ অগ্রিম জমা	লীজের সময় কাল
১।	মুকুন্দপুর পুকুর (ধোদরা বিল)- জে.এল. নং-৪৫, প্লট নং- ৩৯১/৪৬৭, মোজা-মুকুন্দপুর, শেরপুর গ্রাম পঞ্চায়েত, রায়গঞ্জ ব্লক।	১,৫০,৪৮৮/- (এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার চারশত আটশি টাকা) মাত্র।	৫২,৬৭১/- (বাহান্ন হাজার হাজার ছয় শত একাত্তর টাকা) মাত্র	০১-০৯-২০২৬ থেকে ৩১-০৮- ২০২৯

- ১। কোন কারণ না দেখিয়ে দর গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষের থাকবে এবং যে ক্ষেত্রে জেলা পরিষদের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত সিদ্ধান্ত বলে গণ্য হবে।
- ২। যে সব দরদাতা পুকুর দখলের সুযোগ পাওয়ার পর পুকুর নিতে অস্বীকার করবেন তাদের আমানত বাবদ অগ্রিম জমার টাকা বাজেয়াপ্ত করা হবে। লীজ সংক্রান্ত কোন প্রকার প্রতারণার জন্য ভারতীয় দণ্ডবিধি অনুসারে দণ্ডনীয় হবেন এবং পুকুর নিলাম হলে তাতে জেলা পরিষদের ক্ষতি হবে তার জন্য তিনি দায়ী থাকবেন।
- ৩। যদি কোন দরদাতা অকশন/লীজ প্রক্রিয়ায় নিজ নাম গোপন করে কাল্পনিক নামে আবেদন করেন অথবা নোটিশের বা এগ্রিমেন্টের শর্ত অথবা জেলা পরিষদের আদেশাদি পালন না করেন অথবা অন্য কোন প্রকারে জেলা পরিষদকে প্রতারণিত করার প্রয়াস করেছেন বলে প্রমানিত হয় তবে তিনি আইন অনুসারে দণ্ডনীয় হবেন।
- ৪। যিনি/যারা ইজারাদার নিযুক্ত হবেন তিনি/তারা ইজারা পাবার ০৩(তিন) দিনের মধ্যে ১০০.০০(একশত) টাকা মাত্র Non-Judicial Stamp -এ জেলা পরিষদের নির্দিষ্ট চুক্তিপত্রে চুক্তি সম্পাদন করবেন অন্যথায় পুকুর বিল বা জলাশয়ের দখলি

পরোয়ানা দেওয়া যাবে না এবং যিনি এই পরোয়ানা না নিয়ে পুকুর, বিল বা জলাশয়ের দখল করবেন তিনি অনধিকার প্রবেশের জন্য দণ্ডনীয় হবেন।

৫। পূর্বে জেলা পরিষদের কোনো পুকুরের ইজারাদার হিসেবে ইজারা মূল্য বা অন্য কোনো প্রাপ্য অর্থ বকেয়া থাকলে সংশ্লিষ্ট আবেদনকারীর দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে এবং তিনি উক্ত ই-নিলামে অংশগ্রহণের অযোগ্য বলে বিবেচিত হবেন।

৬। পুকুর/বিল/জলাশয় সংক্রান্ত শর্তাবলী ও নিয়ম কানুন নিম্নরূপঃ

ক) পুকুর, বিল বা জলাশয়ের প্রাকৃতিক ভারসাম্য তথা বাস্তুরীতি বজায় রাখতে হবে।

খ) জলাশয়ে কোন প্রকার অপচনশীল আবর্জনা (প্লাষ্টিক, থমোকল, ঔষধের মোড়ক ইত্যাদি) তথা কোন প্রকার নোংরা ফেলা যাবে না।

গ) পার্শ্ববর্তী বসতি থেকে কোন পয়ঃপ্রণালীর জল জলাশয়ে যাতে না পড়ে সে দিকে সর্বদা নজর রাখতে হবে।

ঘ) পুকুর, বিল বা জলাশয় শুধুমাত্র মাছ চাষ এবং কৃষি সেচের জন্য ব্যবহার করা যাবে।

ঙ) পুকুর বিল বা জলাশয়ের পাড়ে কোন পাকা নির্মাণ কার্য করা যাবে না।

চ) পুকুর বিল বা জলাশয়ের ক্ষতি হয় এমন কোন রাসায়নিক পদার্থ ব্যবহার করা যাবে না।

ছ) পুকুর বিল বা জলাশয় সর্বদা কুচুরিপানা মুক্ত রাখতে হবে।

জ) পুকুরের পাড়ে কোনো প্রকার অসামাজিক কার্যকলাপ পরিচালনা করা যাবে না। এছাড়াও, জেলা পরিষদের পূর্বানুমতি ব্যতিরেকে পুকুরের পাড়ে কোনো প্রকার নির্মাণ, স্থাপনা বা অন্য কোনো কার্যক্রম পরিচালনা করা যাবে না।

৭। দরদাতাকে অতিরিক্ত নির্বাহী আধিকারিক, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদের নামে ডিসিআর/অনলাইন পেমেন্ট অ-ফেরতযোগ্য ১০০০/- (এক হাজার) টাকা অংশগ্রহণের চার্জ জমা দিতে হবে এবং এর স্ব-প্রত্যয়িত জেরক্স কপি বিডিং আবেদনের সাথে জমা দিতে হবে। বিডিং আবেদনের সাথে কোনো বিকৃত নথি জমা দিলে বিডিং আবেদন প্রত্যাখ্যান করা হবে এবং পরবর্তী প্রক্রিয়ার জন্য বিবেচনা করা হবে না।

ব্যাঙ্কের নাম: স্টেট ব্যাঙ্ক অফ ইন্ডিয়া, কর্ণজোড়া শাখা, অ্যাকাউন্ট নম্বর: ১১০০১৮৬১০২৬, IFSC কোড: SBIN0001654

৮। বিডের নথিগুলি অনলাইনে পাওয়া যাবে এবং বিড অনলাইনে <https://eauction.gov.in> ওয়েবসাইটে জমা দিতে হবে।

৯। ই-প্রকিউরমেন্ট পোর্টালের মাধ্যমে অনলাইনে প্রতিযোগিতামূলক বিডিংয়ে অংশগ্রহণের জন্য ইচ্ছুক দরদাতাদের ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেটের (DSC) মাধ্যমে তাদের দরপত্র অনলাইনে জমা করতে হবে। প্রাসঙ্গিক নথি বিডিং নথির সাথে আপলোড করতে হবে, অফিস ইন্টারনেট সংযোগের অনুপলব্ধতা বা ট্রাফিক জ্যাম ইত্যাদি কারণে সৃষ্ট বিলম্বের জন্য জেলা পরিষদ কোন দায়বদ্ধ থাকবে না।

১০. নিলাম ই-অকশন অনলাইন ইলেকট্রনিক নিলামের মতোই হবে। ন্যূনতম বর্ধিত মূল্য ১০০০/- (এক হাজার) শুধুমাত্র।

১১. বিড জমা দেওয়ার জন্য, দরদাতাকে অনুমোদিত সার্টিফাইং অথরিটি (CA) থেকে বৈধ ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট (DSC) থাকতে হবে। ই-অকশনে অংশগ্রহণের জন্য ডিজিটাল স্বাক্ষর বাধ্যতামূলক।

১২. ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট আছে এমন একজন পরিচালক/প্রধান কর্মকর্তা, দরপত্রে অংশগ্রহণ করতে পারবে এবং সেই ব্যক্তিকে বিড আপলোড করার সময়, পাওয়ার অফ অ্যাটর্নি/বোর্ড রেজোলিউশনের একটি অনুলিপি যা তাকে আপলোড করতে হবে

১৩। ই-অকশনে উল্লেখিত তারিখ এবং সময়ের মধ্যে কারিগরি বিড এবং আর্থিক বিড অবশ্যই জমা দিতে হবে। দরদাতাদের দ্বারা জমা দেওয়া সমস্ত নথি সঠিকভাবে সূচীবদ্ধ এবং ডিজিটালি স্বাক্ষরিত হওয়া উচিত। কারিগরি বিড এবং আর্থিক বিড উভয়ই যথাযথভাবে ডিজিটালভাবে স্বাক্ষরিত এবং <https://eauction.gov.in> ওয়েবসাইটের মাধ্যমে আপলোড করতে হবে।

১৪. জেলা পরিষদ দ্বারা গঠিত দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি দ্বারা দরপত্রদাতার কারিগরি বিড যোগ্য বলে প্রমাণিত হলেই আর্থিক বিডগুলি বিবেচনা করা হবে। এ ক্ষেত্রে দরপত্র মূল্যায়ন কমিটির সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত এবং বাধ্যতামূলক হবে। প্রযুক্তিগতভাবে যোগ্য দরদাতাদের তালিকা <https://eauction.gov.in> ওয়েবসাইটে আপলোড করা হবে।

১৫। যোগ্য দরদাতাকে জেলা পরিষদের ক্যাশ কাউন্টার থেকে দুটি প্রতিটি ১০০০/- (এক হাজার) হিসাবে চুক্তিপত্র ক্রয় করতে হবে। এছাড়াও একটি ১০০/- (একশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প পেপার জমা করবেন।

১৬। সমস্ত দরদাতাকে ন্যূনতম যোগ্যতার মানদণ্ড পূরণ করতে হবে। যোগ্যতার মানদণ্ডের সমর্থনে জমা দেওয়া ডিজিটালি স্বাক্ষরিত নথির ভিত্তিতে দরদাতার যোগ্যতা নিশ্চিত করা হবে। যদি কোন দরদাতা কর্তৃক দাখিলকৃত কোন নথি যে কোন পর্যায়ে উৎপাদিত, কোন বস্তুগত দিক থেকে মিথ্যা বা অসত্য পাওয়া যায়, তাহলে জেলা পরিষদের পক্ষ থেকে এই ধরনের দরদাতার দর প্রত্যাখ্যান করা হবে।

১৭. প্রযুক্তিগত যোগ্যতা নিম্নরূপ:

ক। দরদাতাকে প্রচলিত ভারতীয় আইন অনুযায়ী একটি চুক্তি সম্পাদন করতে হবে।

খ। দরদাতাকে নিলামের আবেদনের সাথে নিম্নলিখিত স্ব-প্রত্যয়িত নথিগুলি জমা দিতে হবে এবং চাহিদা অনুযায়ী আসল নথিগুলি যাচাইয়ের জন্য কর্তৃপক্ষের সামনে উপস্থাপন করতে হবে।

- i. Valid Trade License.
- ii. Valid Pan Card Number
- iii. Tax income (current)
- iv. Aadhar Card/Voter Card.

Action Properties:-

- | | |
|---|------------------|
| a. Elapse Time Interval in Mins: | 5.00 Minutes |
| b. Bid Auto Extension Time | 10.00 Minutes |
| c. Maximum Ceil Percentage | 50.00 |
| d. Minimum Eligible Bids Required for Start to Live : | 3 Auction |

গ। কোম্পানি/লেবার কো-অপারেটিভ/পার্টনারশিপ ফার্ম, রেজিস্ট্রেশন/ইন-কর্পোরেশন সার্টিফিকেটের কপি, ট্রেড লাইসেন্স, জিএসটি এবং প্যান কার্ড অবশ্যই প্রদান করতে হবে।

ঘ। জেলা পরিষদ দ্বারা নিযুক্ত দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি প্রতিটি দরদাতার যোগ্যতা নির্ধারণ করবে দরদাতা কর্তৃক জমা দেওয়া প্রযুক্তিগত বিডের ভিত্তিতে।

ঙ। এই অকশনে বিড জমা দেওয়ার শেষ তারিখ থেকে ১২০ দিন পর্যন্ত বিডগুলি বৈধ থাকবে। দরদাতাদের যথাযথভাবে নোটারিকৃত যথাযথ মূল্যের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প পেপারে নির্ধারিত হলফনামার মাধ্যমে একটি ঘোষণা প্রদান করতে হবে।

১। দরদাতার আর্থিক দরপত্রে উদ্ধৃত অর্থ সমস্ত হার, শুদ্ধ এবং কর যুক্ত হবে।

২। যে দরদাতা প্রযুক্তিগত দরপত্রে যোগ্য এবং সর্বোচ্চ আর্থিক বিড প্রাদানে সক্ষম মূল্যায়ন কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে তাকে সফল দরদাতা হিসাবে ঘোষণা করা হবে।

৩। প্রযুক্তিগত বিডের সফলতা পাবার জন্য সমস্ত দরদাতাকে অবশ্যই সমস্ত রেকর্ড, ডেটা এবং নথি আপলোড করতে হবে।

৪। যদি সফল দরদাতা অকশনে উল্লেখিত শর্তাবলী এবং চুক্তিতে উল্লেখিত শর্তাবলী মেনে চলতে ব্যর্থ হয় তবে তাকে প্রত্যাখ্যান করা হবে এবং পরবর্তী দরদাতাকে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চুক্তিটি অফার করা হবে।

৫। জেলা পরিষদ কোনো ধরনের ফেরত/প্রত্যাহার/বাতিল মামলা বা আবেদনকারীর দ্বারা প্রদত্ত অন্য কোনো অর্থের উপর কোনো সুদ প্রদান করবে না।

৬। যদি আবেদনকারীর দ্বারা সময়মতো কিস্তি পরিশোধ না করা হয় তবে বিলম্বিত অর্থ প্রদানের জন্য বকেয়া কিস্তির পরিমাণের ভিত্তিতে ৬% অতিরিক্ত অর্থ আরোপ করা হবে। যদি নির্দিষ্ট অর্থপ্রদান সময়মতো পরিশোধ না করে, তাহলে জেলা পরিষদ ডিফল্ট অর্থ পরিশোধের জন্য সর্বোচ্চ ৩০(ত্রিশ) দিন বাড়ানোর কথা বিবেচনা করতে পারে এবং এই ধরনের বিলম্বিত অর্থপ্রদানের জন্য বার্ষিক ৬% চার্জ করা হবে, এতে ব্যর্থ হলে অর্থ স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাড়বে। বাতিল ফলস্বরূপ, সেই সময় পর্যন্ত প্রদত্ত অর্থ বাজেয়াপ্ত করা হবে।

৭। উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ আবেদনের যাচাই-বাছাই করবে এবং বাস্তবিক ত্রুটি বা ভুল বা অসম্পূর্ণ সমর্থনকারী নথি এবং/অথবা তথ্য জমা দেওয়ার জন্য আবেদন প্রত্যাখ্যান করতে পারে। আবেদনকারীদের আবেদনের সঠিকতা নিশ্চিত করতে হবে। প্রত্যাখ্যাত আবেদনগুলি বরাদ্দের জন্য বিবেচনা করা হবে না। প্রত্যাখ্যানের ক্ষেত্রে প্রদত্ত আবেদনের অর্থ এবং অন্য কোন ফি কিস্তি বাজেয়াপ্ত করা হবে। উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

৮। অকশন এবং বরাদ্দের দায়িত্বে থাকা কর্মকর্তাদের প্রভাবিত করার যে কোনও প্রচেষ্টা আবেদনের স্বয়ংক্রিয় অযোগ্যতার কারণ হবে। এই ধরনের ক্ষেত্রে প্রদত্ত আবেদনের অর্থ এবং অন্য কোনো ফি বাজেয়াপ্ত করা হবে।

৯। বরাদ্দ সংক্রান্ত কোনো বিরোধ/মতভেদ দেখা দিলে উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদের কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত এবং সকলের জন্য বাধ্যতামূলক।

২০। Important Date & Time for E-Auction are given below:-

SL.NO	EVENTS	DATES	TIME
01.	Publishing Date	30-07-2026	18.00 Hours
02.	Documents submission/Payment start date	30-07-2026	18.00 Hours
03.	Documents submission/Payment end date	17-08-2026	12.00 House
04.	Documents/Payment approval start date	17-08-2026	14.00 Hours
05.	Documents/Payment approval end date	20-08-2026	16.00 Hours
06.	Auction start date	20-08-2026	17.00 Hours
07.	Auction end date	21-08-2026	14.00 Hours.

Note: ১। কারিগরি বিড/আর্থিক দর খোলার তারিখ পরবর্তী কার্যদিবস হিসাবে বিবেচনা করা হবে যদি নির্দিষ্ট তারিখটি ছুটির দিন বা কোনো বন্ধের দিন হয়ে থাকে।

২। বিডে অংশগ্রহণের পূর্বে সকল আগ্রহী বিডারকে নিজ দায়িত্বে পুকুরটি সরেজমিনে পরিদর্শন করে এর অবস্থান, সীমানা, আয়তন ও বর্তমান অবস্থা সম্পর্কে সন্তুষ্ট হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে।"

এ.প্র.১৭ বিশ্বাস
সচিব,

উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে আপনার নিকট উপস্থাপন করা হল-

- ১। সভাপতি, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।
- ২। জেলা সমাহর্তা, উত্তর দিনাজপুর এবং নির্বাহী আধিকারিক, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।
- ৩। পুলিশ সুপার, উত্তর দিনাজপুর।
- ৪। অতিরিক্ত নির্বাহী আধিকারিক, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।
- ৫। অতিরিক্ত জেলা শাসক(এল আর), উত্তর দিনাজপুর।
- ৬। সহকারি সভাপতি, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।
- ৭। উপ- সচিব, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।
- ৮। মহকুমা শাসক, ইসলামপুর, উত্তর দিনাজপুর।
- ৯। মহকুমা শাসক, রায়গঞ্জ, উত্তর দিনাজপুর।
- ১০। ডি পি আর ডি ও, উত্তর দিনাজপুর।
- ১১। এফ সি এবং সি এ ও, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।
- ১২। কার্মাধ্যক্ষ, পূর্ত কার্য ও পরিবহন স্থায়ী সমিতি, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।
- ১৩। কর্মাধ্যক্ষ, বন-ও-ভূমি সংস্কার স্থায়ী সমিতি, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।
- ১৪। মহকুমা, ভূমি ও ভূমি সংস্কার আধিকারিক, ইসলামপুর, উত্তর দিনাজপুর।
- ১৫। মহকুমা, ভূমি ও ভূমি সংস্কার আধিকারিক, রায়গঞ্জ, উত্তর দিনাজপুর।
- ১৬। সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিক, ইসলামপুর/চোপড়া/গোয়ালপোখর-১/গোয়ালপোখর-২/ ইটাহার/রায়গঞ্জ/ করনদিঘী/ হেমতাবাদ এবং কালিয়াগঞ্জ, উ.দি প্রচারের জন্য আপনার অফিসের নোটিশ বোর্ডে এটি দেবার জন্য অনুরোধ করা হল।
- ১৭। ট্রাজারি অফিসার, ট্রেজারি-১, রায়গঞ্জ, উত্তর দিনাজপুর। প্রচারের জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।
- ১৮। ট্রাজারি অফিসার, ট্রেজারি-২, রায়গঞ্জ, উত্তর দিনাজপুর। প্রচারের জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।
- ১৯। জেলা তথ্য আধিকারিক, উত্তর দিনাজপুর। প্রচারের জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।
- ২০। পোস্ট মাস্টার, কর্ণজোড়া, রায়গঞ্জ, প্রচারের জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।
- ২১। প্রধান, হেমতাবাদ গ্রাম পঞ্চায়েত, হেমতাবাদ, উত্তর দিনাজপুর। বিষয়টি প্রচারের জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।
- ২২। ডি আই ও, উত্তর দিনাজপুর। আপনাকে জেলার ওয়েব সাইটে করার জন্য অনুরোধ করা হল।
- ২৩। ডি আই এ, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ। আপনাকে জেলা পরিষদের www.udzp.in এবং <https://eauction.gov.in> এই সাইটে এটি আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হল।
- ২৪। অফিস অধীক্ষক, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।
- ২৫। সি এ, অতিরিক্ত জেলা শাসক(জি/এল আর/জেট পি/ডেভ), উত্তর দিনাজপুর।
- ২৬। জেলা পরিষদের নোটিশ বোর্ড।

সচিব, ২১/৭/২৬

উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।