উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ,
কর্ণজোড়াঃ রায়গঞ্জ।

E-Auction No: 02/UDZP/E-Auction/2026-27

স্মারক সংখ্যাঃ ৯২৮/উদিজেপ/রিসোঃ মোবিঃ/এক্স/অকশান/খেয়াঘাট/২০১২/০০১ দিনাঙ্কঃ২৯/০৭/২০২৬

এতদ্বারা সকলকে জানানো যাচ্ছে যে, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ পরিচালনাধীন নিম্নলিখিত পুকুর **০১-০৯-২০২৯ থেকে ৩১-০৮-২০২৯ সময় পর্যন্ত ০৩(তিন) বছরের জন্য** অনলাইনের মাধ্যমে ইজারা বিলির আবেদন পত্র আহবান করা হচ্ছে। উক্ত ফেরিঘাট ইজারা নিতে ইচ্ছুক কো-অপারেটিভ সোসাইটি পাটনারশিপ ফার্ম/স্ব-নির্ভর গোষ্ঠী(কো-অপারেটিভ সোসাইটি/পার্টনারশিপ ফার্ম বলতে পশ্চিম বঙ্গ ভূমি ও ভূমি সংস্কার ম্যানুয়াল ১৯৯১ এর ২৬৬ ধারা অনুযায়ী গঠিত কো-অপারেটিভ সোসাইটি/পাটনারসিপ ফার্ম বোঝাবে) এবং ব্যক্তি-বিশেষকেও লীজে অংশ গ্রহণের সুযোগ দেওয়া হবে। ইচ্ছুক দরদাতা সংশ্লিষ্ট নথি ডাউনলোড করতে পারেন এই সাইটের মাধ্যমে -www.udzp.in এবং ওয়েবসাইটগুলির মাধ্যমে বিড জমা দিতে হবে: https://eauction.gov.in

প্রকাশ থাকে যে, নিম্নলিখিত আমানত বাবদ অগ্রিম জমা ৩৫% অর্থ জমা করতে হবে ড্রাফটের মাধ্যমে । যারা আমানত বাবদ অগ্রিম অর্থ ড্রাফটের মাধ্যমে অফিসে জমা করবেন এবং এর প্রত্যায়িত কপি অনলাইনে দাখিল করবেন তাদেরকেই যোগ্য বলে বিবেচিত হবেন।

ONLINE E-AUCTION NOTICE FOR LEASE OF FERRY GHAT

NAME OF THEWORK	PROJECT COST(Rs.)	Security Deposit [35% of Base Rate] in Rs.	PARTICIPATION CHARGE (In Rs.)	TIME ALLOWED FORCOMPLETION
Lease of Bahin Ferryghat at Bahin, Raiganj Block	২০০০০০	৭০,০০০/-	১000/-	০১-০৯-২০২৬ থেকে ৩১-০৮-২০২৯

৩। কোন কারণ না দেখিয়ে দর গ্রহন বা বাতিল করার ক্ষমাতা কর্তৃপক্ষের থাকবে এবং যে ক্ষেত্রে জেলা পরিষদের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত সিদ্ধান্ত বলে গন্য হবে।

৪। যে সব দরদাতা ফেরিঘাট দখলের সুযোগ পাওয়ার পর ঘাট নিতে অস্বীকার করবেন তাদের আমানত বাবদ অগ্রিম জমার টাকা বাজেয়াপ্ত করা হবে। কোন প্রকার প্রতারণার জন্য ভারতীয় দন্ডবিধি অনুসারে দন্ডনীয় হবেন এবং ঘাট নিলাম হলে তাতে জেলা পরিষদের ক্ষতি হবে তার জন্য তিনি দায়ী থাকবেন।

৫। যদি কোন দরদাতা নিজ নাম গোপন করে কাল্পনিক নামে আবেদন করেন অথবা নোটিশের বা এগ্রিমেন্টের শর্ত অথবা জেলা পরিষদের আদেশাদি পালন না করেন অথবা অন্য কোন প্রকারে জেলা পরিষদকে প্রতারিত করার চেষ্টে করেছেন বলে প্রমানিত হয় তবে তিনি আইন অনুসারে দন্ডনীয় হবেন।

৬। যিনি/যারা ইজারাদার নিযুক্ত হবেন তিনি/তারা ইজারা পাবার ০৭(সাত) দিনের মধ্যে ১০০.০০(একশত) টাকা মাত্র Non-Judicial Stamp -এ জেলা পরিষদের নির্দিষ্ট চুক্তিপত্রে চুক্তি সম্পাদন করবেন অন্যথায় ফেরিঘাটের দখলি পরোয়ানা দেওয়া যাবে না এবং যিনি এই পরোয়ানা না নিয়ে ফেরিঘাট দখল করবেন তিনি অনধিকার প্রবেশের জন্য দন্ডনীয় হবেন।

৭। পূর্বতন ইজারাদারের টাকা বাকি থাকলে তিনি দরপত্র বাতিল বলে বিবেচিত হবে।

৯। ফেরিঘাট সংক্রান্ত শর্তাবলী ও নিয়ম কানুন নিম্নরূপঃ

ক। ফেরিঘাট পারাপার করবার জন্য দক্ষ মাঝি ও দাঁড়সহ নৌকা রাখতে হবে, নৌকা মেরামত, নিরাপত্তামূলক ব্যবস্থা, দাঁড়ী, মাঝি প্রভৃতি রাখবার ব্যয় ও দায়িত্ব ইজারাদারকে বহন করতে হবে।

খ। রাত্রিকালীন ফেরি চলাচল করতে ঘাটের দুই পাশে পর্যাপ্ত আলোর ব্যবস্থা রাখতে হবে।

গ। ঘাটে পানীয় জলের ব্যবস্থা রাখতে হবে।

ঘ। নৌকাতে ওঠা এবং নামার ব্যবস্থা রাখতে হবে এবং যাত্রীদের বসবার ব্যবস্থা রাখতে হবে।

ঙ। ইজারাদারকে ফেরিঘাটের আইন ও আইনের সমস্ত নিয়মগুলি বর্তমানে যা আছে এবং ভবিষ্যতে যা হবে তা পালন করে ঘাটের কাজ চালাতে হবে।

চ। জেলা পরিষদ কর্তৃপক্ষের নির্ধারিত হারের অধিক মাসুল আদায় করা যাবে না।

ছ। ফেরির সময়সুচী, ভাড়া, বহনক্ষমতা ইত্যাদি বিজ্ঞাপিত করতে হবে।

জ। ফেরির বহনক্ষমতা ও পর্যাবৃত্তি অনুযায়ী টিকিট বিক্রয় করতে হবে, যাতে ক্ষমতার বেশী যাত্রি পারাপার না করেন।

ঝ। নৌকায় ওঠা নিয়ন্ত্রন করতে নির্দিষ্ট স্থানে প্রবেশদ্বার রাখতে হবে এবং সময়ের আগেও নির্দিষ্ট সংখ্যক যাত্রীর প্রবেশ আটকাতে তা তালাবন্ধ রাখতে হবে।

ঞ। নৌকার বহনক্ষমতা প্রবেশদ্বারে এবং নৌকার গায়ে বিজ্ঞাপিত করতে হবে।

ট। ঘোষনা করার জন্য একটি যান্ত্রিক গণ-ঘোষনা ব্যবস্থা (Public Address system) রাখতে হবে যাতে ফেরির আবমন ও প্রস্থান বহনক্ষমতা, প্রবেশ নিয়ন্ত্রন করা ইত্যাদি বিষয়ে সময়ে ঘোষনা করা যায়।

ঠ। ঘাটে নৌকা ভেড়ার আগে যাত্রীদের প্রবেশ করতে দেওয়া যাবে না।

ড। প্রতিকূল আবহাওয়ার ফেরি বন্ধ রাখতে হবে।

ঢ। নৌকায় প্রয়োজনীয় প্রাণরক্ষার সরঞ্জাম, অগ্নি নির্বাপক ব্যবস্থা, আলো ও সিগনাল ব্যাবস্থা রাখতে হবে।

১০। দরদাতাকে অতিরিক্ত নির্বাহী আধিকারিক, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদের নামে ডিসিআর/অনলাইন পেমেন্ট অ-ফেরতযোগ্য ১০০০/- (এক হাজার) টাকা অংশগ্রহণের চার্জ জমা দিতে হবে এবং এর স্ব-প্রত্যয়িত জেরক্স কপি বিডিং আবেদনের সাথে জমা দিতে হবে। বিডিং আবেদনের সাথে কোনো বিকৃত নথি জমা দিলে বিডিং আবেদন প্রত্যাখ্যান করা হবে এবং পরবর্তী প্রক্রিয়ার জন্য বিবেচনা করা হবে না।

ব্যাঙ্কের নাম: স্টেট ব্যাঙ্ক অফ ইন্ডিয়া, কর্ণজোড়া শাখা, অ্যাকাউন্ট নম্বর: ১১০০১৮৬১০২৬, IFSC কোড: SBIN0001654

১১। বিডের নথিগুলি অনলাইনে পাওয়া যাবে এবং বিড অনলাইনে https://eauction.gov.in ওয়েবসাইটে জমা দিতে হবে।

১২। ই-প্রকিউরমেন্ট পোর্টালের মাধ্যমে অনলাইনে প্রতিযোগিতামূলক বিডিংয়ে অংশগ্রহণের জন্য ইচ্ছুক দরদাতাদের ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেটের (DSC) মাধ্যমে তাদের দরপত্র অনলাইনে জমা করতে হবে। প্রাসঙ্গিক নথি বিডিং নথির সাথে আপলোড করতে হবে, অফিস ইন্টারনেট সংযোগের অনুপলব্ধতা বা ট্রাফিক জ্যাম ইত্যাদি কারণে সৃষ্ট বিলম্বের জন্য কোন দায়বদ্ধ থাকবে না।

১৩. নিলাম ই-অকশন অনলাইন ইলেকট্রনিক নিলামের মতোই হবে। ন্যূনতম বর্ধিত মূল্য ৫০০০/- (পাঁচ হাজার) শুধুমাত্র।

১৪. বিড জমা দেওয়ার জন্য, দরদাতাকে অনুমোদিত সার্টিফাইং অথরিটি (CA) থেকে বৈধ ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট (DSC) থাকতে হবে। ই- অকশনে অংশগ্রহণের জন্য ডিজিটাল স্বাক্ষর বাধ্যতামূলক।

১৫. ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট আছে এমন একজন পরিচালক/প্রধান কর্মকর্তা, দরপত্রে অংশগ্রহন করতে পারবে এবং সেই ব্যক্তিকে বিড আপলোড করার সময়, পাওয়ার অফ অ্যাটর্নি/বোর্ড রেজোলিউশনের একটি অনুলিপি যা তাকে আপলোড করতে হবে ।

১৬। ই-অকশনে উল্লেখিত তারিখ এবং সময়ের মধ্যে কারিগরি বিড এবং আর্থিক বিড অবশ্যই জমা দিতে হবে। দরদাতাদের দ্বারা জমা দেওয়া সমস্ত নথি সঠিকভাবে সূচীবদ্ধ এবং ডিজিটালি স্বাক্ষরিত হওয়া উচিত। কারিগরি বিড এবং আর্থিক বিড উভয়ই যথাযথভাবে ডিজিটালভাবে স্বাক্ষরিত এবং https://eauction.gov.in ওয়েবসাইটের মাধ্যমে আপলোড করতে হবে।

১৭. জেলা পরিষদ দ্বারা গঠিত দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি দ্বারা দরপত্রদাতার কারিগরি বিড যোগ্য বলে প্রমাণিত হলেই আর্থিক বিডগুলি বিবেচনা করা হবে। এ ক্ষেত্রে দরপত্র মূল্যায়ন কমিটির সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত এবং বাধ্যতামূলক হবে। প্রযুক্তিগতভাবে যোগ্য দরদাতাদের তালিকা https://eauction.gov.in ওয়েবসাইটে আপলোড করা হবে।

১৮। যোগ্য দরদাতাকে জেলা পরিষদের ক্যাশ কাউন্টার থেকে দুটি প্রতিটি ১০০০/-(নগদে) হিসাবে চুক্তিপত্র ক্রয় করতে হবে। এছাড়াও একটি ১০০/- (একশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প পেপার জমা করবেন।

১৯।.সমস্ত দরদাতাকে ন্যূনতম যোগ্যতার মানদণ্ড পূরণ করতে হবে। যোগ্যতার মানদণ্ডের সমর্থনে জমা দেওয়া ডিজিটালি স্বাক্ষরিত নথির ভিত্তিতে দরদাতার যোগ্যতা নিশ্চিত করা হবে। যদি কোন দরদাতা কর্তৃক দাখিলকৃত কোন নথি যে কোন পর্যায়ে উৎপাদিত, কোন বস্তুগত দিক থেকে মিথ্যা বা অসত্য পাওয়া যায়, তাহলে জেলা পরিষদের পক্ষ থেকে এই ধরনের দরদাতার দর প্রত্যাখ্যান করা হবে।

২০. প্রযুক্তিগত যোগ্যতা নিম্নরূপ:

ক। দরদাতাকে প্রচলিত ভারতীয় আইন অনুযায়ী একটি চুক্তি সম্পাদন করতে হবে।

খ। দরদাতাকে নিলামের আবেদনের সাথে নিম্নলিখিত স্ব-প্রত্যয়িত নথিগুলি অনলাইনে জমা দিতে হবে এবং চাহিদা অনুযায়ী আসল নথিগুলি যাচাইয়ের জন্য কর্তৃপক্ষের সামনে উপস্থাপন করতে হবে।

i. Valid Trade License.
ii. Valid Pan Card Number
iii. Income Tax(current)
iv. Aadhar Card/Voter Card.

Action Properties:-

a. Elapse Time Interval in Mins: 5.00 Minuties
b. Bid Auto Extension Time 10.00 Minuties
c. Maximum Ceil Percentage 50.00
d. Minimum Eligible Bids Required for Start to Live : **3 Auction**

গ। কোম্পানি/লেবার কো-অপারেটিভ/পার্টনারশিপ ফার্ম, রেজিস্ট্রেশন/ইন-কর্পোরেশন সার্টিফিকেটের কপি, ট্রেড লাইসেন্স, জিএসটি এবং প্যান কার্ড অবশ্যই প্রদান করতে হবে।

ঙ। জেলা পরিষদ দ্বারা নিযুক্ত দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি প্রতিটি দরদাতার যোগ্যতা নির্ধারণ করবে দরদাতা কর্তৃক জমা দেওয়া প্রযুক্তিগত বিডের ভিত্তিতে।

চ। এই অকশনে বিড জমা দেওয়ার শেষ তারিখ থেকে ১২০ দিন পর্যন্ত বিডগুলি বৈধ থাকবে। দরদাতাদের যথাযথভাবে নোটারিকৃত যথাযথ মূল্যের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প পেপারে নির্ধারিত হলফনামার মাধ্যমে একটি ঘোষণা প্রদান করতে হবে।

ছ। দরদাতার আর্থিক দরপত্রে উদ্ধৃত অর্থ সমস্ত হার, শুল্ক এবং কর যুক্ত হবে।

জ। যে দরদাতা প্রযুক্তিগত দরপত্রে যোগ্য এবং সর্বোচ্চ আর্থিক বিড প্রদানে সক্ষম মূল্যায়ন কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে তাকে সফল দরদাতা হিসাবে ঘোষণা করা হবে।

ঝ। প্রযুক্তিগত বিডের সফলতা পাবার জন্য সমস্ত দরদাতাকে অবশ্যই সমস্ত রেকর্ড, ডেটা এবং নথি আপলোড করতে হবে।

ঞ। যদি সফল দরদাতা অকশনে উল্লেখিত শর্তাবলী এবং চুক্তিতে উল্লেখিত শর্তাবলী মেনে চলতে ব্যর্থ হয় তবে তাকে প্রত্যাখ্যান করা হবে এবং পরবর্তী দরদাতাকে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চুক্তিটি অফার করা হবে।

ট। জেলা পরিষদ কোনো ধরনের ফেরত/প্রত্যাহার/বাতিল মামলা বা আবেদনকারীর দ্বারা প্রদত্ত অন্য কোনো অর্থের উপর কোনো সুদ প্রদান করবে না।

ড। যদি আবেদনকারীর দ্বারা সময়মতো কিস্তি পরিশোধ না করা হয় তবে বিলম্বিত অর্থ প্রদানের জন্য বকেয়া কিস্তির পরিমাণের ভিত্তিতে ৬% অতিরিক্ত অর্থ আরোপ করা হবে। যদি নির্দিষ্ট অর্থপ্রদান সময়মতো পরিশোধ না করে, তাহলে জেলা পরিষদ ডিফল্ট অর্থ পরিশোধের জন্য সর্বোচ্চ ৩০(ত্রিশ) দিন বাড়ানোর কথা বিবেচনা করতে পারে এবং এই ধরনের বিলম্বিত অর্থপ্রদানের জন্য বার্ষিক ৬% চার্জ করা হবে, এতে ব্যর্থ হলে অর্থ স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাড়বে। বাতিল ফলস্বরূপ, সেই সময় পর্যন্ত প্রদত্ত অর্থ বাজেয়াপ্ত করা হবে।

ঢ। উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ আবেদনের যাচাই-বাছাই করবে এবং বাস্তবিক ত্রুটি বা ভুল বা অসম্পূর্ণ সমর্থনকারী নথি এবং/অথবা তথ্য জমা দেওয়ার জন্য আবেদন প্রত্যাখ্যান করতে পারে। আবেদনকারীদের আবেদনের সঠিকতা নিশ্চিত করতে হবে। প্রত্যাখ্যাত আবেদনগুলি বরাদ্দের জন্য বিবেচনা করা হবে না। প্রত্যাখ্যানের ক্ষেত্রে প্রদত্ত আবেদনের অর্থ এবং অন্য কোন ফি কিস্তি বাজেয়াপ্ত করা হবে। উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

ণ। অকশন এবং বরাদ্দের দায়িত্বে থাকা কর্মকর্তাদের প্রভাবিত করার যে কোনও প্রচেষ্টা আবেদনের স্বয়ংক্রিয় অযোগ্যতার কারণ হবে। এই ধরনের ক্ষেত্রে প্রদত্ত আবেদনের অর্থ এবং অন্য কোনো ফি বাজেয়াপ্ত করা হবে।

ত। বরাদ্দ সংক্রান্ত কোনো বিরোধ/মতভেদ দেখা দিলে উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদের কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত এবং সকলের জন্য বাধ্যতামূলক।

উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদের কোন নোটিশ না দিয়ে যে কোন সময়ে লীজটি সংশোধন, প্রত্যাহার বা পরিবর্তন করার অধিকার রয়েছে।

২০। **অকশনে নির্বাচিত সর্বোচ্চ দরদাতা (Successful Bidder) নিজের মোট বিবেচ্য মূল্য (Lease Consideration) অগ্রিম নিম্নলিখিত পদ্ধতিতে জমা প্রদান করবেন:**

- প্রথম বছরের জন্য মোট বিড মূল্যের ৫০% (পঞ্চাশ শতাংশ);
- দ্বিতীয় বছরের জন্য মোট বিড মূল্যের ২৫% (পঁচিশ শতাংশ); এবং
- তৃতীয় বছরের জন্য মোট বিড মূল্যের ২৫% (পঁচিশ শতাংশ)।

২১। Important Date & Time for E-Auction are given below:-

SL. NO	EVENTS	DATES	TIME
01.	Publishing Date	30-07-2026	18.00 Hours
02.	Documents submission/Payment start date	30-07-2026	18.00 Hours
03.	Documents submission/Payment end date	17-08-2026	12.00 House
04.	Documents/Payment approval start date	17-08-2026	14.00 Hours
05.	Documents/Payment approval end date	20-08-2026	16.00 Hours
06.	Auction start date	20-08-2026	17.00 Hours
07.	Auction end date	21-08-2026	14.00 Hours.

Note: ১। কারিগরি বিড/আর্থিক দর খোলার তারিখ পরবর্তী কার্যদিবস হিসাবে বিবেচনা করা হবে যদি নির্দিষ্ট তারিখটি ছুটির দিন বা কোনো বন্ধের দিন হয়ে থাকে।

২। বিডে অংশগ্রহণের পূর্বে সকল আগ্রহী বিডারকে নিজ দায়িত্বে ফেরিঘাটটি সরেজমিনে পরিদর্শন করে এর অবস্থান, সীমানা, আয়তন ও বর্তমান অবস্থা সম্পর্কে সন্তুষ্ট হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে।

সচিব,
উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।

স্মারক সংখ্যাঃ- ৭২৮ /উদিজেপ তারিখঃ ২৮/০৭/২০২৬

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে আপনার নিকট উপস্থাপন করা হল-

১। সভাধিপতি, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।

২। জেলা সমাহর্তা, উত্তর দিনাজপুর এবং নির্বাহী আধিকারিক, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।

৩। পুলিশ সুপার, উত্তর দিনাজপুর।

৪। অতিরিক্ত নির্বাহী আধিকারিক, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।

৫। অতিরিক্ত জেলা শাসক(এল আর), উত্তর দিনাজপুর।

৬। সহকারি সভাধিপতি, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।

৭। উপ-সচিব, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।

৮। মহকুমা শাসক, ইসলামপুর, উত্তর দিনাজপুর.

৯। মহকুমা শাসক, রায়গঞ্জ, উত্তর দিনাজপুর।

১০। ডি পি আর ডি ও, উত্তর দিনাজপুর।

১১। এফ সি এবং সি এ ও, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।

১২। কার্মাধ্যক্ষ, পুর্ত কার্য ও পরিবহন স্থায়ী সমিতি, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।

১৩। কর্মাধ্যক্ষ, বন-ও-ভূমি সংস্কার স্থায়ী সমিতি, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।

১৪। মহকুমা, ভূমি ও ভূমি সংস্কার আধিকারিক, ইসলামপুর, উত্তর দিনাজপুর।

১৫। মহকুমা, ভূমি ও ভূমি সংস্কার আধিকারিক, রায়গঞ্জ, উত্তর দিনাজপুর।

১৬। সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিক, ইসলামপুর/চোপড়া/গোয়ালপোখর-১/গোয়ালপোখর-২/ ইটাহার/রায়গঞ্জ/ করনদিঘী/ হেমতাবাদ এবং কালিয়াগঞ্জ, উ.দি প্রচারের জন্য আপনার অফিসের নোটশ বোর্ডে এটি দেবার জন্য অনুরোধ করা হল।

১৭। ট্রাজারি অফিসার, ট্রেজারি-১, রায়গঞ্জ, উত্তর দিনাজপুর। প্রচারের জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।

১৮। ট্রাজারি অফিসার, ট্রেজারি-২, রায়গঞ্জ, উত্তর দিনাজপুর। প্রচারের জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।

১৯। জেলা তথ্য আধিকারিক, উত্তর দিনাজপুর। প্রচারের জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।

২০। পোস্ট মাস্টার, কর্ণজোড়া, রায়গঞ্জ, প্রচারের জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।

২১। প্রধান, বাহিন গ্রাম পঞ্চায়েত, উত্তর দিনাজপুর। বিষয়টি প্রচারের জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।

২২। ডিস্ট্রিক ইনফরমেনশান অফিসার, উত্তর দিনাজপুর। জেলা ওয়েব সাইটে পাবলিশ করার জন্য অনুরোধ করা হল।

২৩। ডি আই এ, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ। আপনাকে জেলা পরিষদের www.udzp.in এবং https://eauction.gov.in এই সাইটে এটি আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হল।

২৪। অফিস অধীক্ষক, উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।

২৫। সি এ, অতিরিক্ত জেলা শাসক(জি/এল আর/জেট পি/ডেভ), উত্তর দিনাজপুর।

২৬। জেলা পরিষদের নোটিশ বোর্ড।

সচিব, 28/7/26

উত্তর দিনাজপুর জেলা পরিষদ।